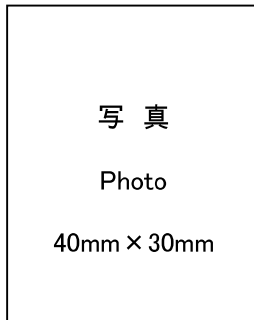


在留期間更新許可申請書
APPLICATION FOR EXTENSION OF PERIOD OF STAY

法務大臣殿
To the Minister of Justice

出入国管理及び難民認定法第21条第2項の規定に基づき、次のとおり在留期間の更新を申請します。
Pursuant to the provisions of Paragraph 2 of Article 21 of the Immigration Control and Refugee Recognition Act, I hereby apply for extension of period of stay.



1 国籍・地域 Nationality/Region
2 生年月日 Date of birth
3 氏名 Name
4 性別 Sex
5 配偶者の有無 Marital status
6 職業 Occupation
7 本国における居住地 Home town/city
8 住居地 Address in Japan
9 電話番号 Telephone No.
10 旅券(1)番号 Passport Number
(2)有効期限 Date of expiration
11 現に有する在留資格 Status of residence
12 在留カード番号 Residence card number
13 希望する在留期間 Desired length of extension
14 更新の理由 Reason for extension
15 犯罪を理由とする処分を受けたことの有無
16 在日親族(父・母・配偶者・子・兄弟姉妹・祖父母・叔(伯)父・叔(伯)母など)及び同居者

Table with 7 columns: 続柄 (Relationship), 氏名 (Name), 生年月日 (Date of birth), 国籍・地域 (Nationality/Region), 同居の有無 (Residing with applicant or not), 勤務先名称・通学先名称 (Place of employment/ school), 在留カード番号 (Residence card number). Includes rows for family members and a 'No' row.

※ 3について、有効な旅券を所持する場合は、旅券の身分事項ページのとおりに記載してください。
Regarding item 3, if you possess your valid passport, please fill in your name as shown in the passport.
16については、記載欄が不足する場合は別紙に記入して添付すること。なお、「研修」、「技能実習」に係る申請の場合は、「在日親族」のみ記載してください。
Regarding item 16, if there is not enough space in the given columns to write in all of your family in Japan, fill in and attach a separate sheet.
In addition, take note that you are only required to fill in your family members in Japan for applications pertaining to "Trainee" or "Technical Intern Training".

(注) 裏面参照の上、申請に必要な書類を作成して下さい。

Note : Please fill in forms required for application. (See notes on reverse side.)

(注) 申請書に事実と反する記載をしたことが判明した場合には、不利益な扱いを受けることがあります。

Note : In case of to be found that you have misrepresented the facts in an application, you will be unfavorably treated in the process.

17 通学先 Place of study

(1)名称

Name of school _____

(2)所在地

Address _____

(3)電話番号

Telephone No. _____

(18及び19は在留資格変更許可申請又は進学若しくは転学の場合に記入)

(Fill in 18 and 19 in case of applying for a change of status, going to a higher school or changing your school)

18 修学年数 (小学校～最終学歴)

年

Total period of education (from elementary school to last institution of education) _____

Years

19 最終学歴 (又は在学习中の学校) Education (last school or institution) or present school

(1)在籍状況

卒業

在学习中

休学中

中退

Registered enrollment

Graduated

In school

Temporary absence

Withdrawal

大学院 (博士)

大学院 (修士)

大学

短期大学

専門学校

Doctor

Master

Bachelor

Junior college

College of technology

高等学校

中学校

小学校

その他 ()

Senior high school

Junior high school

Elementary school

Others

(2)学校名

Name of the school _____

(3)卒業又は卒業見込み年月

Date of graduation or expected graduation _____

年

Year

月

Month

20 日本語能力 (専修学校又は各種学校において日本語教育以外の教育を受ける場合に記入)

Japanese language ability (Fill in the followings when you study at advanced vocational school or vocational school (except Japanese language))

試験による証明 Proof based on a Japanese Language Test

(1)試験名 Name of the test _____

(2)級又は点数 Attained level or score _____

日本語教育を受けた教育機関及び期間 Organization and period to have received Japanese language education

機関名

Organization _____

期間:

Period from _____

年

Year

月

Month

から

to _____

年

Year

月

Month

まで

その他

Others _____

21 日本語学習歴 (高等学校において教育を受ける場合に記入)

Japanese education history (Fill in the following when you study in high school)

日本語教育又は日本語による教育を受けた教育機関及び期間

Organization and period to have received Japanese language education / received education by Japanese language

機関名

Organization _____

期間:

Period from _____

年

Year

月

Month

から

to _____

年

Year

月

Month

まで

22 滞在費の支弁方法等 (生活費、学費及び家賃等全てについて記入すること。) ※複数選択可

Method of support to pay for expenses while in Japan (fill in with regard to living expenses, tuition and rent) * multiple answers possible

(1)支弁方法及び月平均支弁額 Method of support and an amount of support per month (average)

本人負担

円

在外経費支弁者負担

円

Self

Yen

Supporter living abroad

Yen

在日経費支弁者負担

円

奨学金

円

Supporter in Japan

Yen

Scholarship

Yen

その他

円

Others

Yen

(2)送金・携行等の別 Remittances from abroad or carrying cash

外国からの携行

円

外国からの送金

円

Carrying from abroad

Yen

Remittances from abroad

Yen

(携行者

携行時期

) その他

円

Name of the individual _____

Date and time of

Others _____

carrying cash

carrying cash

Others _____

Yen

(3)経費支弁者 (複数人いる場合は全てについて記載すること。) ※任意様式の別紙可

Supporter (If there is more than one, give information on all of the supporters) * another paper may be attached, which does not have to use a prescribed format.

①氏名

Name _____

②住所

Address _____

電話番号

Telephone No. _____

③職業 (勤務先の名称)

Occupation (place of employment) _____

電話番号

Telephone No. _____

④年収

円

Annual income _____

Yen

- (4) 申請人との関係 (上記(1)で在外経費支弁者負担又は在日経費支弁者負担を選択した場合に記入)
Relationship with the applicant (Check one of the followings when your answer to the question 22(1) is supporter living abroad or Japan)
- 夫 妻 父 母 祖父 祖母 養父 養母
Husband Wife Father Mother Grandfather Grandmother Foster father Foster mother
- 兄弟姉妹 叔父(伯父)・叔母(伯母) 受入教育機関 友人・知人
Brother / Sister Uncle / Aunt Educational institute Friend / Acquaintance
- 友人・知人の親族 取引関係者・現地企業等職員
Relative of friend / acquaintance Business connection / Personnel of local enterprise
- 取引関係者・現地企業等職員の親族 その他 ()
Relative of business connection / personnel of local enterprise Others

- (5) 奨学金支給機関 (上記(1)で奨学金を選択した場合に記入) ※複数選択可
Organization which provide scholarship (Check one of the following when the answer to the question 22(1) is scholarship)* multiple answers possible
- 外国政府 日本国政府 地方公共団体
Foreign government Japanese government Local government
- 公益社団法人又は公益財団法人 () その他 ()
Public interest incorporated association / Public interest incorporated foundation Others

23 資格外活動の有無 有・無
Are you engaging in activities other than those permitted under the status of residence previously granted? Yes / No
有の場合は、(1)から(4)までの各欄を記入(複数ある場合は全て記入すること) ※任意様式の別紙可
Fill in (1) to (4) when your answer is "Yes". (Give the information for all of the companies if the applicant works for multiple companies)*another paper may be attached, which does not have to use a prescribed format.

- (1) 内容
Type of work _____
- (2) 勤務先名称 _____ 電話番号 _____
Place of employment Telephone No.
- (3) 週間稼働時間 _____ 時間 _____ (4) 報酬 _____ 円 (月額 日額)
Work time per week Hour(s) Salary Yen Monthly Daily

- 24 卒業後の予定 Plan after graduation
- 帰国 日本での進学
Return to home country Enter a school of higher education in Japan
- 日本での就職 その他 ()
Find work in Japan Others

- 25 本邦における申請人の監護人(通学先が中学校又は小学校の場合に記入)
Actual guardian in Japan(Fill in the following if the applicant is to study at a junior high school or elementary school)
- (1) 氏名 _____ (2) 本人との関係 _____
Name Relationship with the applicant
- (3) 住所 _____
Address
- 電話番号 _____ 携帯電話番号 _____
Telephone No. Cellular Phone No.

- 26 代理人(法定代理人による申請の場合に記入) Legal representative (in case of legal representative)
- (1) 氏名 _____ (2) 本人との関係 _____
Name Relationship with the applicant
- (3) 住所 _____
Address
- 電話番号 _____ 携帯電話番号 _____
Telephone No. Cellular Phone No.

以上の記載内容は事実と相違ありません。 I hereby declare that the statement given above is true and correct.
申請人(法定代理人)の署名/申請書作成年月日 Signature of the applicant (legal representative) / Date of filling in this form

年 月 日
Year Month Day

注意 申請書作成後申請までに記載内容に変更が生じた場合、申請人(法定代理人)が変更箇所を訂正し、署名すること。
申請書作成年月日は申請人(法定代理人)が自署すること。

Attention In cases where descriptions have changed after filling in this application form up until submission of this application, the applicant (legal representative) must correct the part concerned and sign their name.
The date of preparation of the application form must be written by the applicant (legal representative).

- ※ 取次者 Agent or other authorized person
- (1) 氏名 _____ (2) 住所 _____
Name Address
- (3) 所属機関等(親族等については、本人との関係) _____ 電話番号 _____
Organization to which the agent belongs (in case of a relative, relationship with the applicant) Telephone No.

資格外活動許可申請書
APPLICATION FOR PERMISSION TO ENGAGE IN ACTIVITY OTHER THAN THAT PERMITTED UNDER THE STATUS OF RESIDENCE PREVIOUSLY GRANTED

出入国在留管理局長 殿
Regional Immigration Services Bureau

To the Director General of the

出入国管理及び難民認定法第19条第2項の規定に基づき、次のとおり資格外活動の許可を申請します。

Pursuant to the provisions of Paragraph 2 of Article 19-2 of the Immigration Control and Refugee Recognition Act, I hereby apply for permission to engage in activities other than those permitted under the status of residence previously granted.

- 1 国籍・地域 Nationality / Region _____ 2 生年月日 Date of birth _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____
Year _____ Month _____ Day _____
- 3 氏名 Name _____
- 4 性別 Sex 男・女 Male/Female 5 配偶者の有無 Marital status 有・無 Married / Single 6 職業 Occupation _____
- 7 住居地 Address in Japan _____
電話番号 Telephone No. _____ 携帯電話番号 Cellular Phone No. _____
- 8 旅券(1)番号 Passport Number _____ (2)有効期限 Date of expiration _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____
Year _____ Month _____ Day _____
- 9 現に有する在留資格 Status of residence _____ 在留期間 Period of stay _____
在留期間の満了日 Date of expiration _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 10 在留カード番号 Residence card No. _____
Year _____ Month _____ Day _____
- 11 現在の在留活動の内容(学生にあつては学校名及び週間授業時間) Present activity (for student: name of school, lesson hours per week) _____

- 12 他に従事しようとする活動の内容 Other activity to engage in
(1)職務の内容 Type of activity 翻訳・通訳 Translation / Interpretation 語学教師 Language teaching その他() Others
(2)雇用契約期間 Term of employment contract _____ (3)週間稼働時間 Working hours per week _____
(4)報酬 Salary _____ 円(月額 Monthly 週額 Weekly 日額 Daily)

- 13 勤務先 Place of employment
(1)名称 Name _____
(2)所在地 Address _____ 電話番号 Telephone No. _____
(3)業種 Type of business 製造 Manufacturing 商業 Commerce 教育 Education その他 Others

- 14 法定代理人(法定代理人による申請の場合に記入) Legal representative (in case of legal representative)
(1)氏名 Name _____ (2)本人との関係 Relationship with the applicant _____
(3)住所 Address _____
電話番号 Telephone No. _____ 携帯電話番号 Cellular Phone No. _____

以上の記載内容は事実と相違ありません。 I hereby declare that the statement given above is true and correct.
申請人(法定代理人)の署名/申請書作成年月日 Signature of the applicant (legal representative) / Date of filling in this form

年 _____ 月 _____ 日 _____
Year _____ Month _____ Day _____

注意 申請書作成後申請までに記載内容に変更が生じた場合、申請人(法定代理人)が変更箇所を訂正し、署名すること。
申請書作成年月日は申請人(法定代理人)が自署すること。
Attention In cases where descriptions have changed after filling in this application form up until submission of this application, the applicant (legal representative) must correct the part concerned and sign their name.
The date of preparation of the application form must be written by the applicant (legal representative).

- ※ 取次者 Agent or other authorized person
(1)氏名 Name _____ (2)住所 Address _____
(3)所属機関等 Organization to which the agent belongs _____ 電話番号 Telephone No. _____

滞在費支弁に関する申告書

1 支出状況等概要

学納金納付状況	年間	円
同居している家族の人数		人
アパート等入居先賃貸額	月	円
その他生活費（電気・ガス・水道公共料金、食費、通学費等）	月	円
合計	月	円

2 収入状況等概要

- (1) 前回申請以降（今回が初回更新申請である場合は入国以降）の本国からの送金額合計 円
- 送金時期（ 年 月 日）
送金時期（ 年 月 日）
送金時期（ 年 月 日）
送金時期（ 年 月 日）
- (2) 前回申請以降（今回が初回更新申請である場合は入国以降）の本国からの携行額合計 円
- 携行時期（ 年 月 日）
携行者・関係（ . ）
携行時期（ 年 月 日）
携行者・関係（ . ）
携行時期（ 年 月 日）
携行者・関係（ . ）
携行時期（ 年 月 日）
携行者・関係（ . ）
- (3) 前回申請以降（今回が初回更新申請である場合は入国以降）の全てのアルバイトの収入（前回申請以前から継続して稼働しているものも含む。）

◎ 申請者（留学生）のアルバイト

勤務先①	期間	年	月	日から	まで
住所	電話番号			給与振込銀行名	銀行
勤務時間	週	時間	時給	円、	月給 円

勤務先②	期間	年	月	日から	まで
住所	電話番号			給与振込銀行名	銀行
勤務時間			時給		月給

参考様式

週	時間	円、	円
勤務先③	期間	年 月 日から	まで
住所	電話番号	給与振込銀行名	銀行
勤務時間	週	時間	円、 円
勤務先④	期間	年 月 日から	まで
住所	電話番号	給与振込銀行名	銀行
勤務時間	週	時間	円、 円
勤務先⑤	期間	年 月 日から	まで
住所	電話番号	給与振込銀行名	銀行
勤務時間	週	時間	円、 円

◎ 同居している者（申請者の扶養を受ける在留資格「家族滞在」の者）のアルバイト

勤務先①	期間	年 月 日から	まで
住所	電話番号	給与振込銀行名	銀行
勤務時間	週	時間	円、 円
勤務先②	期間	年 月 日から	まで
住所	電話番号	給与振込銀行名	銀行
勤務時間	週	時間	円、 円
勤務先③	期間	年 月 日から	まで
住所	電話番号	給与振込銀行名	銀行
勤務時間	週	時間	円、 円
勤務先④	期間	年 月 日から	まで
住所	電話番号	給与振込銀行名	銀行
勤務時間	週	時間	円、 円
勤務先⑤	期間	年 月 日から	まで
住所	電話番号	給与振込銀行名	銀行

参考様式

勤務時間 週 時間 時給 円、 月給 円

(4) 奨学金
奨学金名 金額 (月・年) 円

(5) その他

3 長期休暇の時期 (学則に定められているもの限り、過去1年について記載すること。)

学校名: _____

- (1) 年 月 日 ~ 月 日
(2) 年 月 日 ~ 月 日
(3) 年 月 日 ~ 月 日
(4) 年 月 日 ~ 月 日

以上のとおり、相違ありません。

国籍・地域 _____

氏 名 _____

生 年 月 日 _____

在留カード番号 _____

記入した日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

※ 適正校（クラスⅡ）である旨の通知を受けた専修学校、各種学校、設備及び編制に関して各種学校に準ずる教育機関（専ら日本語教育を受けるものを除く。）に入学する場合の提出書類一覧表

<更新用>

番号	必要書類	提出の可否		提出確認欄		備考
		別表掲載国・地域	同左以外	いずれか 選択		
1	在留期間更新許可申請書	○	○	有	無	
2	提出書類一覧表（本表及び別紙「各種確認書」）	○	○	有	無	
3	在学証明書（進学予定の場合は入学許可書）	○	○	有	無	
4	出席証明書、成績証明書及び卒業証明書（直近の在留申請時以降に在籍した全ての教育機関に係る証明書）	○	○	有	無	
5	日本語能力に係る資料	○	○	有	無	
6	滞在費支弁に関する申告書	△ (備考欄参照)	○	有	無	別表掲載国・地域は、直近の在留期間更新許可申請時において、資格外活動許可に係る指導を受けている場合
滞在費を本人支弁とする場合						
7	直近の住民税の課税（又は非課税）証明書及び納税証明書（アルバイトを1年以上行っている場合） ※1年間の総収入及び納税状況の両方が記載されているればアルバイトによる収入等に係る記載がある預金通帳の写し、Web通帳の画面の写し等（取引履歴が分かるもの）でも可	△ (備考欄参照)	△ (備考欄参照)	有	無	【別表掲載国・地域】 本邦での資格外活動許可により得た収入や報酬を滞在費支弁に充てている場合、かつ、直近の在留期間更新許可申請時において、資格外活動許可に係る指導を受けている場合
8	給与明細書の写し（アルバイトを行ったのが1年未満である場合） ※アルバイトによる収入等に係る記載がある預金通帳の写し、Web通帳の画面の写し等（取引履歴が分かるもの）でも可	△ (備考欄参照)	△ (備考欄参照)	有	無	【別表掲載国・地域以外】 本邦での資格外活動許可により得た収入や報酬を滞在費支弁に充てている場合
9	本国での収入又は資産の額を証明する資料	△ (備考欄参照)	△ (備考欄参照)	有	無	直近の在留期間更新許可申請時において、資格外活動許可に係る指導を受けている場合
滞在費を他人支弁とする場合						
10	送金証明書	△ (備考欄参照)	△ (備考欄参照)	有	無	直近の在留期間更新許可申請時において、資格外活動許可に係る指導を受けている場合
11	携行者の身分を証する資料	△ (備考欄参照)	△ (備考欄参照)	有	無	
12	経費支弁者との関係を明らかにする資料	△ (備考欄参照)	△ (備考欄参照)	有	無	直近の在留申請時から変更が生じている場合
13	経費支弁者の収入を証明する資料	△ (備考欄参照)	△ (備考欄参照)	有	無	【別表掲載国・地域】 本邦に居住するものが経費支弁者となる場合、かつ、資格外活動許可に係る指導を受けている場合 【別表掲載国・地域以外】 本邦に居住するものが経費支弁者となる場合
14	奨学金の給付に関する証明書	△ (備考欄参照)	△ (備考欄参照)	有	無	直近の在留申請時以降、新たに奨学金の給付を受ける場合（国費留学制度によるものを除く。詳細は奨学金の給付に関する証明書一覧のとおり。）

教育機関の名称

関西国際旅行・ホテル専門学校

申請人の氏名

1 日本語能力 (該当するものを全て記載)

Japanese language ability (select all the appropriate ones)

試験による証明 Proof based on a Japanese language test

(1) 試験名 Name of the test (2) 級又は点数 Attained level or score

(3) 試験日 Date of the test

日本語教育を受けた教育機関及び期間 Organization and period to have received Japanese language education

(1) 機関名 (住所)
Organization (Address)

(2) 期間: 年 月 から 年 月 まで
Period from (Year) (Month) to (Year) (Month)

(3) 学習時間 時間
Period hour

2 入学選考における語学能力の確認方法 (該当するものを全て記載)

Selection of Entrants (select all the appropriate ones)

試験 test

語学能力の確認(レベル)

Check of language ability (level)

(日本語能力 試験 N3 級/点 相当)

例) 日本語能力試験N2相当

面接 Interview

語学能力の確認(レベル)

Check of language ability (level)

(日本語能力 試験 N3 級/点 相当)

例) 日本語能力試験N2相当

書類確認 Check of documents

語学能力(確認書類)

Language ability (documents)

(日本語能力 試験 N3 級/点 証明書)

例) 日本語能力試験N2

その他(詳細) others (details)

()

例) ●●からの推薦

※ 2の語学能力については、修学に必要な外国語の語学能力の記載で可。募集要項等を参考に可能な範囲で記載してください。

※ 記載は任意となりますので、当該記載内容のみをもって、在留審査において不利益な取扱いをすることはありませんが、可能な限り詳細に記載することを推奨します。在留審査において疑義が生じ、記載内容も不足している場合、書類の追加提出を求める可能性があります。

※ 以下「教育機関/課程等名」については、教育機関、課程、学部、学科、専攻、コース等の名称を詳細に記載してください。

教育機関/ 関西国際旅行・ホテル専門学校

課程等名: _____

申請人氏名(記名): _____